



31.8.2022

## KONETYÖTARJOUSPYYNTÖ

Rautalammin kunnan tekninen osasto pyytää konetyötarjouksia Rautalammin kunnan työmaille.

**Hankinnan kohde** Pyydämme tarjoustanne seuraaville konetyypeille:

- kaivinkone alle 8 tn
- traktorikaivuri
- kaivinkone 8 - 16 tn
- kaivinkone 16 - 22 tn
- kaivinkone yli 22 tn

Työtehtävät pitävät sisällään esim. kunnallisteknisiä kaivuutöitä, kuten kiinteistöjen liittämistä kunnallistekniikkaan sekä muita pienempiä kaivuutöitä.

**Sopimusjakso** Sopimuksen voimassaoloaika on 1.1.2023 - 31.12.2024.

Lisäksi tarjoukseen tulee sisältyä optio vuodelle 2025.

**Hankintamenettely** Julkisista hankinnoista annetun lain kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta.

**Tarjouksen sisältö** Tarjous laaditaan tämän tarjouspyynnön liitteenä olevilla lomakkeilla (liitteet 1 ja 2).

Tarjoajan tiedot täytetään liitteeseen 1.

Hintatiedot täytetään liitteeseen 2. **Jokaisesta konetyypistä täytetään oma lomake.** Hinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina (alv 0%).

Myös osatarjoukset hyväksytään eli voi tehdä tarjouksen esim. yhdestä konetyypistä.

Tarjouksen liitteenä tulee toimittaa Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Tiedot eivät saa olla 3 kuukautta vanhempia. (lisätiedot, ks. s.3)

**Asiakirjojen julkisuus** Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne mainittava erikseen. Julkisia hankintoja sekä asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan tarjoushintaa koskevat tiedot ovat julkisia.

## Tarjouksen voimassaolo ja sitovuus

Tarjousten tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta tarjousten jättöajasta lukien. Niiden pitää sitoa tarjoajaa siihen saakka. Hinnanmuutosperusteita ei hyväksytä pois lukien viranomaisten päätöksistä johtuvat.

## Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, jos se ei ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai sisältää omia ehtoja. Mikäli tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt minimivaatimukset eivät täyty, tarjous voidaan hylätä. Tarjous voidaan hylätä myös niillä perusteilla, joita luetellaan julkisia hankintoja koskevassa laissa.

Määräajan jälkeen jätettyjä tarjouksia ei oteta huomioon. Tarjousasiakirjoja ei palauteta. Tarjouksen valmisteluun liittyvät kulut ovat tarjoajan vastuulla eivätkä ole laskutuskelpoisia.

## Päätösperusteet

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarkemmat tiedot tarjousten kokonaistaloudellisuuden arvioinnista, ks. liite 3.

Traktorikaivuri arvioidaan seuraavilla arviointiperusteilla:

- hinta 60 %
- laatu 40 %: kuljettajan ammattitaito kunnallisteknisissä töissä

Kaivinkoneet arvioidaan seuraavilla arviointiperusteilla:

- Laatu 50 %:
  - Varusteet
  - Koneen vuosimalli
  - Vasteaika eli aika työtilauksesta työn aloitukseen
  - Kuljettajan ammattitaito/kokemus kunnallisteknisettyöt
  - Yhteistyötaidot tilaajan sekä muiden työntekijöiden ja urakoitsijoiden kanssa
- Hinta 50 %:
  - Tuntihinta
  - Kuljetuksen hinta, työnkesto yli 2 päivää

## Sopimus

Sopimus laaditaan RT 80277 Maanrakennustöiden pienurakkasopimus-pohjalle.

## Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee toimittaa sähköpostitse [taija.miettinen@rautalampi.fi](mailto:taija.miettinen@rautalampi.fi) tai kirjeitse osoitteella Rautalammin kunta/Tekninen osasto, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi.

Viestiin otsikko/Kuoreen merkintä Konetyötarjous 2023.

Tarjous tulee toimittaa **pe 30.9.2020 klo 16.00 mennessä.**

## Lisätiedot

Tekninen johtaja  
puh. 0400 784 570

## Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset

Tarjouksen liitteenä tulee toimittaa Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Tiedot eivät saa olla 3 kuukautta vanhempia. Pyydettyessä tarjoajan on toimitettava uusi selvitys ennen pienurakkasopimuksen allekirjoittamista.

Jos tarjoaja on liittynyt Tilaajavastuu.fi Luotettava kumppani-palveluun, kunta voi tarkistaa tiedot sieltä. Vaihtoehtoisesti tarjoaja voi toimittaa kunnalle seuraavat selvitykset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain ([1118/1996](#)) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain ([1501/1993](#)) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
- kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
- selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain ([1346/1999](#)) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
- todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
- selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.